



Direktion, Hälsinglands Utbildningsförbund

Plats och tid	Rum Ida Kristina; Kulturhuset Bollnäs, måndagen den 16 mars 2026 kl 09:00-12:30	
Beslutande	Ledarmöter Lars Stål (M), Ordförande Nicklas Fredriksson (C), 1:e vice ordförande Daniel Persson (SD) Åsa Äng Eriksson (M) Ersättare  Maria Lind (S) ersätter Lennart Gard (S) tjänstgörande Råsie Sigvardsson Berbres (KD) ersätter Sandra Hölzgen (SD) tjänstgörande	
Övriga närvarande	Thomas Winqvist, Förbundsdirektör §§ 6-12 Anna Karlsson, Förbundsekonom §§ 6-12 Carina Bryngelsson, Administrativ chef §§ 6-12 Åsa Unger, Verksamhetschef gymnasiet §§8 och 10 Marie Olofsson, Verksamhetschef vuxenutbildning § 10	
Justerare	Daniel Persson	
Justeringens dag och tid	2026-03-18	
Underskrifter	<i>Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan</i> Carina Bryngelsson, sekreterare	Paragrafer § 6-12
	<i>Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan</i> Lars Stål, ordförande	Paragrafer § 6-12
	<i>Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan</i> Daniel Persson, justerande	Paragrafer § 6-12

Ordförande Lars Stål <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Daniel Persson <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------



Direktion, Hälsinglands Utbildningsförbund

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Instans**

Direktion, Hälsinglands Utbildningsförbund

**Sammanträdesdatum**

2026-03-16

**Datum då anslaget sätts  
upp**

2026-03-19

Datum då anslaget tas  
ned

2026-04-09

**Förvaringsplats för  
protokollet**

Digitalt, Ciceron

**Underskrift**

*Protokollet är digitalt signerat, se sista sidan*

---

Lars Stål, ordförande

Ordförande Lars Stål <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Daniel Persson <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------



Direktion, Hälsinglands Utbildningsförbund

## Ärendelista

<b>§ 6 Ekonomisk ställning 2026 .....</b>	<b>4</b>
Beslut .....	4
Redogörelse.....	4
Handlingar .....	4
<b>§ 7 Revision av årsredovisning 2025 .....</b>	<b>5</b>
Beslut .....	5
Redogörelse.....	5
Handlingar .....	5
Beslutet skickas till.....	5
<b>§ 8 Sökbild för gymnasieskolan läsåret 2026/2027.....</b>	<b>6</b>
Beslut .....	6
Redogörelse.....	6
Handlingar .....	6
<b>§ 9 Internkontroll 2026 .....</b>	<b>7</b>
Beslut .....	7
Redogörelse.....	7
Handlingar .....	7
<b>§ 10 Kvalitetsredovisning 2026.....</b>	<b>8</b>
Beslut .....	8
Redogörelse.....	8
Handlingar .....	8
<b>§ 11 Anmälan av delegationsbeslut/delgivningar 2026 .....</b>	<b>9</b>
Beslut .....	9
Redogörelse.....	9
Handlingar .....	9
<b>§ 12 Anmälan av rapporter 2026.....</b>	<b>10</b>
Beslut .....	10
Redogörelse.....	10
Handlingar .....	10

Ordförande Lars Stål <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Daniel Persson <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------



**Dnr 2026-00037**

**§ 6 Ekonomisk ställning 2026**

**Beslut**

Direktionen tackar för informationen samt uppmanar förbundet att fortsatt arbeta för en budget i balans.

---

**Redogörelse**

Det ekonomiska läget redovisas, utfall gentemot budget, vid januari månads utgång.

Förbundsekonom Anna Karlsson lämnar redogörelse i ärendet.

**Handlingar**

- Ekonomisk ställning 2026-01

---

Ordförande Lars Stål <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Daniel Persson <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------



**Dnr 2026-00038**

**§ 7 Revision av årsredovisning 2025**

**Beslut**

Direktionen har ej behandlat eller tagit del av handlingarna HUFB sakkunnigs yttrande 2025 samt Revisionsberättelse pga att de inte inkommit i tid inför direktionens möte 2026-03-16. Dessa handlingar planeras in att tas upp vid direktionens sammanträde 2026-04-27.

Direktionen tackar för informationen.

---

**Redogörelse**

PWC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Hälsinglands Utbildningsförbund granskat förbundets årsredovisning för perioden 2025-01-01 – 2025-12-31. Syftet med granskningen är att ge förbundets revisorer underlag för sin skriftliga bedömning om årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagens krav och god redovisningssed samt om resultatet är förenligt med de mål direktionen beslutat. Revisorernas revisionsberättelse och revisionsrapporten avseende årsredovisningen för år 2025 presenteras för direktionen.

Förbundsekonom Anna Karlsson och förbundsdirektör Thomas Winqvist lämnar redogörelse i ärendet.

**Handlingar**

Revisionsrapport . GEH och balanskrav per 2025-12-31

Rapport - Grundläggande granskning 2025 HUFB

Rapport - särskild granskning AI

---

**Beslutet skickas till**

Medlemskommunerna

Ordförande Lars Stål <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Daniel Persson <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------



**Dnr 2026-00039**

**§ 8 Sökbild för gymnasieskolan läsår 2026/2027**

**Beslut**

Direktionen tackar för informationen.

---

**Redogörelse**

Aktuellt läge avseende elevernas val till gymnasiet inför nästkommande läsår, kontra förbundets utbud presenteras.

**Handlingar**

Söktryck HUFB 2026/2027

Förklaring av programkoder

---

Ordförande Lars Stål <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Daniel Persson <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------



**Dnr 2026-00004**

**§ 9 Internkontroll 2026**

**Beslut**

Direktionen beslutar att anta plan för intern kontroll 2026 enligt framtaget förslag.

---

**Redogörelse**

En plan för ett förebyggande och kvalitetssäkrande arbete i form av intern kontroll tas varje år fram som förslag från förbundsledningen till direktionen. Den plan som direktionen valt att anta följs därefter upp med återrapportering vid delårsredovisningen och slutligen vid avrapportering i samband med bokslut. Processen för framtagning av förslaget till plan för intern kontroll år 2026 har varit i princip densamma som tillämpats sen förbundets start.

- Brainstorming vid stabsmöte 2026-02-13 där förslag tagits fram till processer att granska utifrån ett risk och konsekvensperspektiv samt utifrån den fördjupad granskningen av revisorerna.
- Genomgång av föregående års plan. Punkter som enligt årets uppföljning nu har en fungerande rutin tas bort i version inför 2026. Noteras att det kan vara lämpligt att göra ny kontroll så rutinen fortfarande följs inom loppet av några år.
- Bedömning av framtagna förslag resulterade i att ovanstående processer/rutiner prioriterades efter risk-, konsekvens- och sannolikhetsanalys.

Klicka eller tryck här för att ange text.

**Handlingar**

Internkontrollplan 2026

---

Ordförande Lars Stål <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Daniel Persson <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------



**Dnr 2026-00005**

**§ 10 Kvalitetsredovisning 2026**

**Beslut**

Direktionen tackar för informationen.

---

**Redogörelse**

Enligt den modell för systematiskt kvalitetsarbete som antagits av direktionen ska en avrapportering ske varje kvartal. De nyckeltal och andra uppgifter som hör till redovisning kvartal ett presenteras, kommenteras och analyseras av verksamhetscheferna för gymnasieskolan och vuxenutbildningen.

Där underlag finns för jämförbara frågor görs jämförelse med tidigare års resultat. Inriktningen är att enkäter, indikatorer etc som ligger till grund för underlaget årligen är de samma så att en jämförelse över tid är möjlig. Resultaten ska därefter brytas ned och fortsatt analyseras i verksamheterna lokalt, under ledning av rektorer, i syfte att åstadkomma förbättringar.

**Handlingar**

Kvalitetsrapport Q 1

---

Ordförande Lars Stål <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Daniel Persson <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------



**Dnr 2026-00003**

**§ 11 Anmälan av delegationsbeslut/delgivningar 2026**

**Beslut**

Direktionen tackar för informationen.

---

**Redogörelse**

Anmälda delegationsbeslut och delgivningar sedan föregående sammanträde

**Handlingar**

- B11

---

Ordförande Lars Stål <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Daniel Persson <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------



**Dnr 2026-00002**

## **§ 12 Anmälan av rapporter 2026**

### **Beslut**

Direktionen tackar för informationen.

---

### **Redogörelse**

Deltagande i programråd och övriga aktuella rapporter presenteras.

- SFI Februari
- Programråd, ingen rapportering
- Information från bygget, följer tidsplanen
- Studiebesök på Torsbergsgymnasiet - bygget

### **Handlingar**

- SFI Februari
- 

Ordförande Lars Stål <i>Digitalt signerat</i>	Justerande Daniel Persson <i>Digitalt signerat</i>	Utdragsbestyrkande
---	--	--------------------

## Undertecknat av följande personer

### **Carina Margaretha Bryngelsson**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2026-03-19 07:39:00  
Transaktionsidentitet: 9E98A42D6666B9A82DFA5F7992C651ECAE3FCA7E68

### **KARL GEORG DANIEL PERSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2026-03-19 07:53:54  
Transaktionsidentitet: 5441726F5462E2D84824DB26939965B118621A12A1

### **LARS STÅL**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2026-03-19 08:03:46  
Transaktionsidentitet: DCC3FEDEA807F974EBB8F269D85B03B9D9493CF477

Underskriftstjänst: **twoday Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Hälsinglands Utbildningsförbund

Organisationsnr: 222000-3111

E-post: [info@hufb.se](mailto:info@hufb.se)

Hemsida: [www.hufb.se](http://www.hufb.se)